



Le GIM-UEMOA recrute un ASSISTANT CONTROLEUR DE GESTION (H/F)

Le GIM-UEMOA, Groupement Interbancaire Monétique de l'UEMOA est l'Organisme de gouvernance, de tutelle et de gestion de la monétique régionale dans la zone UEMOA. Il compte cent cinquante-six (156) Institutions membres dans huit (8) pays.

Dans le cadre du développement de ses activités, le GIM-UEMOA recrute en contrat à durée indéterminée (CDI), un Assistant Contrôleur de Gestion. Le poste est basé à Dakar, et correspond à une position de Non Cadre.

Rattaché(e) au Contrôleur de Gestion, l'Assistant Contrôleur de Gestion aura pour mission : de soutenir le Contrôleur de Gestion dans le pilotage de la performance, de préparer, consolider et suivre les budgets et les comptes de résultats prévisionnels, de contrôler, mesurer et analyser la rentabilité des différents produits/services et des différents Domaines d'Activités Stratégiques (DAS) du GIM-UEMOA, de suivre et mettre en œuvre le dispositif du Contrôle interne de la Cellule etc...

A ce titre, vous serez chargé(e) :

- de collecter et analyser les données nécessaires à la préparation des budgets annuels et des prévisions périodiques (forecasts).
- De contribuer à la modélisation budgétaire et à la consolidation des informations
- de collecter, vérifier et analyser les données financières et opérationnelles
- de produire des rapports réguliers d'exécution du budget (mensuels, trimestriels, annuels) à destination de la Direction Générale et des opérationnels
- de mettre à jour les tableaux de bord à destination de la Direction Générale et des opérationnels
- d'assurer le contrôle budgétaire, et participer aux commissions de marchés
- de répondre aux demandes ponctuelles d'informations financières
- de participer à l'analyse des coûts par centre de responsabilité, par produit ou par projet
- de suivre les engagements, les crédits budgétaires, les imputations analytiques et alerter
- de contribuer à l'identification des leviers d'optimisation des coûts
- de réaliser des études de rentabilité et des analyses de seuil de rentabilité des projets
- d'identifier les axes d'amélioration de la performance et proposer des recommandations
- de réaliser des contrôles de cohérence et d'exhaustivité au niveau de la caisse et des propositions de règlement fournisseur
- de réaliser les travaux de collecte des éléments de preuve pour les contrôles de risques de la cellule dans l'outil dédié
- de réaliser les travaux d'allocations directes pour les arrêtés de la comptabilité analytique
- de s'assurer du bon déversement des écritures du logiciel budgétaire vers celui de la comptabilité
- de participer à la conception et à l'évolution des systèmes d'information de gestion (ERP, outils de reporting, etc.)
- d'assurer la formation des utilisateurs aux outils de gestion mis en place

Le descriptif de ces missions n'est pas exhaustif.

De nationalité de l'un des pays de l'UEMOA, de formation supérieure, vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau Bac+3/4/5 en Contrôle de Gestion, Finances-Comptabilité ou tout diplôme équivalent.

Une formation complémentaire en management ou en droit serait nécessaire

Vous possédez au moins 3 années d'expérience professionnelle à un poste similaire

Une Connaissance du fonctionnement de logiciel de gestion budgétaire, et de la comptabilité analytique et d'ERP serait un plus.



Vous avez le sens du relationnel, de la communication orale et écrite, de la rigueur et de l'organisation, vous avez une bonne connaissance du Contrôle de Gestion, de la comptabilité analytique, de l'analyse et de la définition et suivi du budget, alors n'hésitez pas à envoyer votre candidature (CV, lettre de motivation, diplômes, etc.) **en cliquant sur le lien ci-après : <https://recrutement.gim-uemoa.com:9493>**

**Les documents (CV, lettre de motivation, diplômes, etc.) devront être envoyés exclusivement sous format PDF.
La date limite de dépôt des candidatures est fixée au 11 mai 2025, à 16h00 TU**

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.