



## GROUPEMENT INTERBANCAIRE MONÉTIQUE DE L'UEMOA

### Le GIM-UEMOA recrute un RESPONSABLE BACK OFFICE (H/F)

Le GIM-UEMOA, Groupement Interbancaire Monétique de l'UEMOA est l'Organisme de gouvernance, de tutelle et de gestion de la monétique régionale dans la zone UEMOA. Il compte cent cinquante-six (156) Institutions membres dans huit (8) pays.

Dans le cadre du développement de ses activités, le GIM-UEMOA recrute en contrat à durée indéterminée (CDI), un Responsable Back Office. Le poste est basé à Dakar, et correspond à une position de Cadre.

Rattaché(e) à l'Adjoint au Directeur des Opérations, Chargé des Projets Monétiques et du Back Office, le Responsable Back Office aura pour mission : de prendre en charge le traitement back-office des opérations monétiques (compensations, règlements, couvertures, etc..) du GIM-UEMOA, conformément aux normes et réglementations régionaux et internationaux, d'assister les membres et autres acteurs du système monétique régional dans le traitement back-office de leurs opérations monétiques etc.

A ce titre, vous serez chargé(e) :

- de prendre en charge et assurer le suivi et le traitement des opérations de back office du GIM-UEMOA (paiement, impayés, transactions douteuses, transactions TPE en attente de rapprochement, etc.)
- de traiter à bonne date, le règlement des opérations monétiques régionales, des ordres divers et autres couvertures internes
- d'assurer la ventilation des flux et le calcul à bonne date des soldes nets des opérations internationales
- d'appliquer le référentiel de contrôle des opérations de back-office
- d'élaborer des schémas comptables des produits et services monétiques proposés par le GIM-UEMOA
- de suivre et traiter les requêtes et réclamations back-office des membres et partenaires du GIM-UEMOA
- d'assurer le traitement des requêtes et le suivi de l'activité prépayée du GIM-UEMOA
- d'assister et former les membres et autres acteurs du système monétique régional dans leurs activités de back-office monétique
- d'identifier les risques liés aux activités de back-office monétique et mettre en œuvre des plans de remédiation
- de générer des Reporting périodiques des activités de back-office monétique du GIM-UEMOA et mettre en place des plans d'actions en cas de dysfonctionnement décelé
- de participer à la mise en place de la veille monétique et au suivi de l'évolution des normes monétiques régionales et internationales

Le descriptif de ces missions n'est pas exhaustif.



## GROUPEMENT INTERBANCAIRE MONÉTIQUE DE L'UEMOA

---

De nationalité de l'un des pays de l'UEMOA, de formation supérieure, vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau BAC+5 (Master professionnel ou diplôme d'Ingénieur) en Finances, Informatique, Administration et Management ou équivalent.

Une formation en Monétique sera un atout.

Vous possédez au moins 7 ans d'expérience professionnelle dans le secteur bancaire dont 3 ans à un poste similaire ou dans un domaine équivalent.

Vous avez le sens du relationnel, de l'analyse et synthèse, de la communication orale et écrite, de la rigueur et de l'organisation, vous avez une bonne connaissance de la gestion des risques, du respect des normes monétiques et de la réglementation, de la compensation, de la couverture des opérations régionales et internationales, alors n'hésitez pas à envoyer votre candidature (CV, lettre de motivation, diplômes, etc.) **en cliquant sur le lien ci-après: <https://recrutement.gim-uemoa.com:9493>**

**Les documents (CV, lettre de motivation, diplômes, etc.) devront être envoyés exclusivement sous format PDF.  
La date limite de dépôt des candidatures est fixée au 16 septembre 2024, à 16h00 TU**

**Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.**