



GROUPEMENT INTERBANCAIRE MONÉTIQUE DE L'UEMOA

Le GIM-UEMOA recrute un ASSISTANT FINANCE BUSINESS PARTNER (H/F)

Le GIM-UEMOA, Groupement Interbancaire Monétique de l'UEMOA est l'Organisme de gouvernance, de tutelle et de gestion de la monétique régionale dans la zone UEMOA. Il compte cent cinquante-six (156) Institutions membres dans huit (8) pays.

Dans le cadre du développement de ses activités, le GIM-UEMOA recrute en contrat à durée indéterminée (CDI), un Finance Business Partner. Le poste est basé à Dakar, et correspond à une position de Non Cadre.

Rattaché(e) au Finance Business Partner, l'Assistant Finance Business Partner aura pour mission: d'appuyer le Finance Business Partner dans l'analyse financière et reporting, d'être un support aux décisions stratégiques, de participer aux projets de transformation, d'amélioration continue et promotion de la culture agile etc...

A ce titre, vous serez chargé(e) :

- de contribuer à collecter et analyser les données financières pour préparer des rapports et des prévisions
- de fournir des informations financières en temps réel pour soutenir les réunions stratégiques et les décisions commerciales de la BU
- d'aider à la production des rapports financiers mensuels, trimestriels et annuels pour évaluer la performance de GIMpay et proposer des actions correctives
- d'assurer l'exactitude et la conformité des données financières en coordonnant la clôture des états financiers de la Business Unit
- de participer à l'élaboration des prévisions financières et des budgets de GIMpay
- de contribuer à l'analyse des écarts par rapport aux prévisions et aux objectifs budgétaires, et recommander des ajustements stratégiques
- de calculer le retour sur investissement des initiatives et projets de GIMpay
- de collaborer étroitement avec les équipes opérationnelles pour comprendre les besoins financiers de GIMpay
- de contribuer à la prise de décisions financières et commerciales stratégiques du Finance Business Partner
- de faciliter la communication inter directions pour assurer la cohérence des informations financières et la conformité aux normes de GIMpay
- de participer aux projets d'amélioration continue visant à digitaliser et automatiser les processus financiers
- de promouvoir une culture agile au sein de l'équipe GIMpay en favorisant la communication et la collaboration

Le descriptif de ces missions n'est pas exhaustif.



GROUPEMENT INTERBANCAIRE MONÉTIQUE DE L'UEMOA

De nationalité de l'un des pays de l'UEMOA, de formation supérieure, vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau BAC+5 en École de commerce, d'ingénieur ou Université avec une spécialisation en finance, en comptabilité en commerce ou en gestion ou administration des affaires Gestion de projet, économie, statistiques, marketing et communication, marketing des services monétiques.

Une connaissance des progiciels Office et des systèmes ERP, SAP serait un atout.

Avoir une maîtrise d'Excel avec des fonctions avancées (tableaux croisés dynamiques, recherche, macros, etc.)

Avoir une certification supplémentaire en gestion de projet ou en méthodologies Agile serait appréciée.

Vous possédez au moins 2 ans d'expérience professionnelle dans une fonction similaire avec utilisation des pratiques agiles. Une expérience en modélisation financière requise.

Vous avez le sens du relationnel, de l'analyse et synthèse, de la communication orale et écrite, vous avez une bonne connaissance de l'analyse des données comptables et financières, de la comptabilité générale, de l'élaboration d'un budget, de la réglementation et normes comptables, alors n'hésitez pas à envoyer votre candidature (CV, lettre de motivation, diplômes, etc.) **en cliquant sur le lien ci-après: <https://recrutement.gim-uemoa.com:9493>**

**Les documents (CV, lettre de motivation, diplômes, etc.) devront être envoyés exclusivement sous format PDF.
La date limite de dépôt des candidatures est fixée au 19 août 2024, à 16h00 TU**

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.